

## A N U N Ţ

În conformitate cu prevederile Legii nr. 360/2002, privind Statutul polițistului, Ordinului ministrului afacerilor interne nr. 140/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție ale Ministerului Afacerilor Interne, ambele cu modificările și completările ulterioare și având în vedere Memorandumul cu tema: Aprobarea deblocării unor posturi vacante în M.A.I. nr. 23808 din 28.11.2018;

Centrul Național SIS cu sediul în București, Șos. Olteniței nr. 217B, sector 4, organizează:

### C O N C U R S :

Pentru ocuparea unui post vacant de ofițer de poliție la Serviciul Metodologie, Planificare, Managementul Proiectelor și Secretariatul Comitetului Tehnic – Compartimentul Metodologie și Secretariatul Comitetului Tehnic, prevăzut la poziția 52 din statul de organizare al Centrului Național SIS, prin trecere în corpul ofițerilor de poliție a agenților de poliție din Ministerul Afacerilor Interne, absolvenți de studii superioare care îndeplinesc condițiile legale.

Potrivit art. 22 alin. (2) lit. d) din Anexa nr. 3 la Ordinul ministrului nr. 140/2016, fișa postului poate fi consultată de către candidați, cu respectarea prevederilor legale referitoare la protecția informațiilor clasificate, la sediul Centrului Național SIS, Șos. Olteniței nr. 217B, sector 4, interior 23518, în intervalul orar: 10.00 – 14.00, în zilele lucrătoare.

### **Condiții de participare:**

#### **I. Candidații care dețin calitatea de *agenți de poliție* trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:**

- a) să fie absolvenți de studii superioare de lungă durată sau studii universitare de licență – ciclul I Bologna, cu diplomă de licență, în domeniul fundamental științe sociale:
  - ramura științe juridice sau
  - ramura științe administrative sau
  - ramura științe ale comunicării sau
  - ramura științe politice sau
  - ramura științe militare, informații și ordine publică sau
  - ramura științe economice.
- b) să îndeplinească condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului, respectiv:
  - să dețină/să obțină autorizație pentru acces la documente clasificate clasa Secret de Serviciu, nivel „Secret de Serviciu”<sup>1</sup>;
- c) să fie declarați „apt” la evaluarea psihologică organizată în acest scop;
- d) să nu fie cercetați disciplinar sau să nu se afle sub efectul unei sancțiuni disciplinare;
- e) să nu fie puși la dispoziție ori suspendați din funcție în condițiile art. 27<sup>21</sup> alin. (2) sau art. 27<sup>25</sup> lit. a), b) și h) din Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare;
- f) să fi obținut calificativul de cel puțin „bine” la ultimele două evaluări anuale de serviciu.

**ATENȚIE! – Nu se admit derogări de la niciuna dintre condițiile de participare la concurs, prevăzute în prezentul anunț.**

<sup>1</sup> „Dacă pentru ocuparea unor posturi vacante este necesară obținerea unor avize/autorizații speciale pentru exercitarea atribuțiilor, iar acestea nu se obțin ulterior numirii în funcție, polițistul este eliberat din funcție și pus la dispoziție în condițiile legii”, potrivit art. 57<sup>1</sup> alin. (6) din Anexa 3 la Ordinul ministrului afacerilor interne nr. 140/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție ale Ministerului Afacerilor Interne, cu modificările și completările ulterioare.

**Înscrierea candidaților** se va face prin depunerea cererii de înscriere (**anexă**), adresată directorului Centrului Național SIS, a **declarației de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare (anexă)**, a **curriculumului-vitae model Europass (anexă)**, precum și a **copiei cărții de identitate**, în zilele lucrătoare, **în intervalul 14.05 – 16.05.2019**, între orele 09.00-15.00 la sediul Centrului Național SIS, din Șos. Olteniței nr. 217B, sector 4, București.

**Dosarul de recrutare în vederea participării la concurs va fi depus personal** la sediul Ministerului Afacerilor Interne, Direcția Generală Management Resurse Umane, Intrarea Cristian Popișteanu nr. 1-3, sector 1, București, telefon – interior 11646, **în perioada 20 – 30.05.2019, în intervalul orar: 10.00 – 14.00, în zilele lucrătoare.**

În conformitate cu prevederile art. 21 alin. (5) din Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare, polițistului care intră în corpul ofițerilor de poliție în condițiile art. 9 alin. (2) i se acordă gradul profesional în funcție de vechimea în structurile Ministerului Afacerilor Interne, astfel:

- a) sub 5 ani - subinspector de poliție;
- b) între 5 și 10 ani - inspector de poliție;
- c) peste 10 ani - inspector principal de poliție.

În conformitate cu prevederile art. 21 alin. (9) din Legea nr. 360/2002, cu modificările completările ulterioare, în situația în care polițistului i s-ar acorda un grad profesional mai mare decât în condițiile alin. (5), acestuia i se acordă gradul profesional în funcție de pregătirea sa și de vechimea în specialitatea corespunzătoare studiilor absolvite, raportate la cerințele postului.

Astfel, personalului care a lucrat efectiv înainte de încadrare în specializările prevăzute în fișa postului, i se acordă grade profesionale în raport cu vechimea în specialitatea corespunzătoare studiilor absolvite, după cum urmează:

- la un stagiul de până la 5 ani – subinspector de poliție;
- la un stagiul între 5 și 7 ani – inspector de poliție;
- la un stagiul între 8 și 10 ani – inspector principal de poliție;
- la un stagiul între 11 și 14 ani – subcomisar de poliție;
- la un stagiul între 15 și 18 ani – comisar de poliție;
- la un stagiul de 19 ani și peste – comisar șef de poliție.

**II. Pentru participarea la concurs *agenții de poliție* vor prezenta un dosar de recrutare care va conține următoarele documente:**

a) un dosar plic din carton (pe coperta dosarului, candidatul va consemna cu majuscule numele, prenumele și structura/postul pentru care candidează).

b) copii ale documentelor care atestă nivelul și specializarea studiilor (inclusiv foaia matricolă) impuse de cerințele postului (**vor fi prezentate și în original**). Pentru absolvenții promoției 2018, cărora nu li s-a eliberat diploma de licență se admite depunerea, în original, a adeverinței privind rezultatele obținute la examenul de licență, în termenul de valabilitate de 12 luni de la data finalizării studiilor).

c) copii ale actului de identitate, carnetului de muncă/certificatului stagiul de cotizare și/sau ale altor documente doveditoare care să ateste vechimea în muncă și, dacă este cazul, ale livretului militar (**vor fi prezentate și în original**);

d) copii ale certificatului de naștere al candidatului, soțului/soției și fiecărui copil, certificatului de căsătorie, precum și, după caz, ale hotărârilor judecătorești privind starea civilă (**vor fi prezentate și în original**);

e) adeverință eliberată de unitatea de proveniență din care să rezulte îndeplinirea condițiilor prevăzute la pct. I lit. b, d, e și f din prezentul anunț.

#### **Validarea dosarelor**

După depunerea dosarelor de recrutare, **comisia de concurs** va verifica, cu cel puțin 5 zile lucrătoare înaintea probei concursului, corectitudinea întocmirii dosarelor de recrutare a candidaților, respectiv îndeplinirea de către candidați a condițiilor de participare la concurs, urmând a se pronunța cu privire la validarea/invalidarea acestora. ***Lista candidaților care nu îndeplinesc condițiile de participare la concurs, cu precizarea acestora, se afișează la avizierul Centrului Național SIS din Șos. Olteniței nr. 217B, sector 4, București și se postează pe pagina de internet a Ministerului Afacerilor Interne, [www.mai.gov.ro](http://www.mai.gov.ro), Secțiunea – Carieră – Anunțuri (la Anunțul de concurs postat inițial), cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte de desfășurarea primei probe de concurs.***

### **Examinarea psihologică**

Întrucât examinarea psihologică este de competența Centrului de Psihosociologie al M.A.I. din Municipiul București, str. Maria Ghiculeasa nr. 47, sector 2, **data, ora, locul și celelalte detalii vor fi stabilite de această unitate și vor fi comunicate candidaților prin postare** pe pagina de **Internet** a Ministerului Afacerilor Interne, respectiv **[www.mai.gov.ro](http://www.mai.gov.ro)**, Secțiunea carieră – Anunțuri (*la Anunțul de concurs postat inițial*), precum și la avizierul unității organizatoare (*Șos. Olteniței nr. 217B, sector 4, București*).

Rezultatele la testarea psihologică se afișează pe aceleași căi enunțate mai sus (**postare pe pagina de Internet** a Ministerului Afacerilor Interne, respectiv **[www.mai.gov.ro](http://www.mai.gov.ro)**, Secțiunea carieră – Anunțuri (*la Anunțul de concurs postat inițial*), precum și la avizierul unității organizatoare – (*Șos. Olteniței nr. 217B, sector 4, București*).

**Atenție! Candidații nu vor fi anunțați personal cu privire la data, ora și locul unde se va organiza testarea psihologică, fiind obligați să se informeze prin verificarea permanentă a paginilor de Internet indicate mai sus și consultarea avizierului unității** (*Șos. Olteniței nr. 217B, sector 4, București*).

**Atenție! Candidații trebuie să se prezinte în ziua, data, ora și locul în care au fost planificați pentru susținerea testării psihologice având asupra lor documente de legitimare valabile și nu vor putea solicita o reprogramare.**

### **Desfășurarea concursului**

Concursul va consta în susținerea **unui test scris** pentru verificarea cunoștințelor necesare îndeplinirii atribuțiilor postului (**test grilă**).

**Proba test scris** (tip grilă) pentru verificarea cunoștințelor necesare îndeplinirii atribuțiilor postului va avea loc la data de **13.06.2019**, începând cu ora **12.00**, iar locul unde se va desfășura proba se va stabili, în funcție de numărul candidaților și se va comunica prin postarea unui anunț ulterior pe pagina de Internet a Ministerului Afacerilor Interne, respectiv **[www.mai.gov.ro](http://www.mai.gov.ro)**, Secțiunea carieră – Anunțuri (*la Anunțul de concurs postat inițial*), precum și la avizierul unității organizatoare - (*Șos. Olteniței nr. 217B, sector 4, București*).

Accesul în sala unde se va desfășura concursul va fi permis candidaților ***exclusiv pe baza actului de identitate valabil***.

Baremele de corectare și notare vor fi afișate după încheierea probei.

La punctajul final se adaugă un punct din oficiu, astfel obținându-se nota la testul scris.

Durata de rezolvare a testului este de maxim 3 ore, începând cu ora stabilită în graficul de concurs.

Proba scrisă poate fi înregistrată/supravegheată video.

Pentru a fi declarat „admis”, candidatul trebuie să obțină minimum nota 7,00. Candidații care nu au obținut minimum nota 7,00 vor fi declarați „respins”.

Aprecierea rezultatelor finale ale probei se face cu note de la 1 la 10.

Rezultatele la proba „test scris” se afișează pe pagina de Internet a Ministerului Afacerilor Interne, respectiv **[www.mai.gov.ro](http://www.mai.gov.ro)**, Secțiunea carieră – Anunțuri (*la Anunțul de concurs postat inițial*), precum și la avizierul unității organizatoare – Centrul Național SIS (*Șos. Olteniței nr. 217B, sector 4, București*).

Eventualele contestații cu privire la rezultatul de la proba „test scris” se depun la sediul unității organizatoare - Centrul Național SIS (*Șos. Olteniței nr. 217B, sector 4, București*), o singură dată, în termen de 24 de ore de la afișare la avizierul unității (și nu de la postarea pe pagina de internet). Acestea se soluționează de către comisia constituită în acest scop, în termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere și sunt comunicate candidaților prin afișare pe pagina de Internet a Ministerului Afacerilor Interne, respectiv **[www.mai.gov.ro](http://www.mai.gov.ro)**, Secțiunea carieră – Anunțuri (*la Anunțul de concurs postat inițial*), precum și la avizierul unității organizatoare – Centrul Național SIS (*Șos. Olteniței nr. 217B, sector 4, București*).

**Candidații pot contesta numai notele la propriile lucrări.**

Nota acordată după soluționarea contestației la testul scris este definitivă.

**Atenție!** *Candidații declarați "respins" la concursul organizat pentru ocuparea unui post vacant nu pot ocupa, în baza notei finale obținute la respectivul concurs, alte posturi vacante în aceeași unitate sau în alte unități.*

**Reguli privind buna organizare și desfășurare a concursului:**

Prin înscrierea la acest concurs, candidații își manifestă implicit acordul cu privire la condițiile și modul de organizare și desfășurare a concursului;

Candidații sunt rugați să citească cu atenție anunțul și să respecte organizarea stabilită cu privire la toate etapele concursului: înscrierea și depunerea dosarului în volum complet, susținerea probelor de concurs.

Se impune verificarea permanentă și atentă a paginii de internet a Ministerului Afacerilor Interne, respectiv [www.mai.gov.ro](http://www.mai.gov.ro), Secțiunea – Carieră – Anunțuri (la anunțul de concurs postat inițial), precum și avizierul unității organizatoare, întrucât comunicarea informațiilor ulterioare referitoare la concurs se va realiza prin aceste modalități.

În perioada concursului, pe pagina de internet se vor posta informații privind mai multe concursuri, situație în care este necesară verificarea atentă a tuturor informațiilor postate, astfel încât să se evite omiterea luării la cunoștință de către candidați a datelor legate de concurs.

În cadrul probei de concurs, candidații nu vor avea asupra lor decât documentul de identitate și un pix cu pastă de culoare albastră (nu vor avea voie cu materiale documentare, dicționare, notițe, însemnări, precum și cu orice alte mijloace de calcul sau de comunicare). Nu se admit pixuri care permit ștergerea și rescrierea. Fraudele, precum și tentativa de săvârșire a acestora se sancționează prin eliminarea din concurs a candidatului/candidaților în cauză.

*În cazul în care ocuparea postului vacant pentru care s-a organizat concurs nu este posibilă din motive care țin exclusiv de persoana candidatului declarat "admis", oferta de ocupare a postului se face candidatului clasat pe următorul loc, în ordinea descrescătoare a notelor obținute.*

Relații privind participarea la concurs pot fi obținute la telefon 021.303.70.80, interior 11.646, în zilele lucrătoare, între orele 10.00-14:00.

- ANEXE:**
1. Tematica și bibliografia de concurs;
  2. Graficul desfășurării concursului;
  3. Model cerere de înscriere;
  4. Model C.V.;
  5. Model declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare.