

A N U N Ț

Având în vedere Memorandumul cu tema: Aprobarea deblocării unor posturi vacante de conducere în Ministerul Afacerilor Interne, înregistrat la M.A.I. cu nr. 12724 din 07.05.2018, Ministerul Afacerilor Interne scoate la concurs în vederea încadrării prin recrutare din sursă internă, din rândul ofițerilor de poliție, absolvenți de studii superioare care îndeplinesc condițiile legale, în conformitate cu prevederile Legii nr. 360/2002 privind Statutul polițistului și Ordinului m.a.i. nr. 140/2016 privind activitatea de management resurse umane din unitățile de poliție ale M.A.I., ambele cu modificările și completările ulterioare, **funcția de director (auditor) al Direcției Audit Public Intern**, prevăzută la poziția 1 din statul de organizare al unității.

Pentru a participa la concurs, ofițerii de poliție trebuie să îndeplinească cu mulativ următoarele condiții:

1. să fie absolvenți de studii superioare de lungă durată sau studii universitare de licență – ciclul I Bologna, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă într-unul din domeniile fundamentale: științe sociale; științe inginerești;
2. să fie absolvenți de studii postuniversitare sau studii universitare de master în domeniul management sau în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției;
3. să fie declarați «apt medical» și «apt» la evaluarea psihologică organizată în acest scop;
4. să nu fie cercetați disciplinar, să nu se afle sub efectul unei sancțiuni disciplinare sau față de aceștia să nu fie pusă în mișcare acțiunea penală;
5. să fi obținut calificativul de cel puțin «bine» la ultimele două evaluări anuale de serviciu;
6. să aibă minim 7 ani vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției;
7. să aibă 4 ani vechime în funcții de conducere în unități ale Ministerului Afacerilor Interne;
8. să aibă vechime în muncă/din care în Ministerul Afacerilor Interne: 5 ani;
9. să aibă gradul necesar pentru ocuparea postului – minim subcomisar de poliție;
10. autorizație de acces la informații clasificate „STRICT SECRET DE IMPORTANTĂ DEOSEBITĂ”¹;
11. să dețină avizul Unității Centrale de Armonizare pentru Auditul Public Intern din cadrul Ministerul Finanțelor Publice

Concursul va consta, conform art. 27³⁸ din Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 23 din Anexa nr. 3 la Ordinul ministrului nr. 140/2016, în susținerea unui **interviu structurat pe subiecte profesionale** și se va desfășura la sediul Ministerului Afacerilor Interne, **în data de 02.07.2019**, după următorul grafic:

- Instrucțiunile candidaților: ora 10:00;
- Desfășurarea interviului pe subiecte profesionale: ora 10:15;
- Afișarea grilei de apreciere: la finalizarea interviului desfășurat cu ultimul candidat;
- Afișarea rezultatelor: după ora 16.00 (în raport de numărul candidaților);
- Perioada limită de depunere a eventualelor contestații (în termen de 24 h de la afișare);
- Afișarea rezultatelor analizei eventualelor contestații;
- Afișarea tabelului cu rezultatele finale ale concursului, în raport de existența/inexistența unor eventuale contestații.

Contestațiile se depun la secretariatul unității organizatoare (Ministerul Afacerilor Interne - Serviciul Relații cu Publicul al Ministerului Afacerilor Interne) în termen de 24 de ore de la afișare, iar acestea se soluționează în termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere.

Cererile de participare la concurs (însoțite de curriculum vitae) vor fi adresate ministrului afacerilor interne și vor fi depuse la Serviciul Relații cu Publicul al Ministerului Afacerilor Interne, str. Intrarea Cristian Popișteanu, nr. 1-3, sector 1, până la data de **06.06.2019, ora 15:00**.

Dosarele de recrutare se vor depune până la data de **13.06.2019, ora 15:00**, la secretariatul comisiei de concurs, care va fi asigurat de către Direcția Generală Management Resurse Umane și vor cuprinde documentele prevăzute de art. 60 alin. (1) din Anexa nr. 3 la Ordinul ministrului nr. 140/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție ale M.A.I., astfel:

- copii ale actului de identitate și ale documentelor care atestă nivelul și specializarea studiilor impuse de cerințele postului;
- adeverință care conține rezultatul ultimului examen medical de bilanț eliberată de medicul de unitate;
- declarație de confirmare a cunoașterii și acceptare a condițiilor de recrutare;

¹ Dacă pentru ocuparea unor posturi vacante este necesară obținerea unor avize/autorizații speciale pentru exercitarea atribuțiilor, iar acestea nu se obțin ulterior numirii în funcție, polițistul este eliberat din funcție și pus la dispoziție în condițiile legii

- adeverință eliberată de unitatea de proveniență din care să rezulte îndeplinirea condițiilor prevăzute la pct. 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10.

În conformitate cu prevederile art. 61¹ alin. (1) și (2) din Anexa nr. 3 la Ordinul ministrului nr. 140/2016, cu modificările și completările ulterioare, documentele solicitate în copie se prezintă în original de către candidat pentru realizarea copiilor de către compartimentul cu sarcini de recrutare în vederea certificării pentru conformitate și semnării de către secretarul comisiei de concurs și de către candidat. Originalul documentelor se restituie candidatului după realizarea copiilor. Documentele menționate pot fi depuse și în copie legalizată, situație în care nu se mai realizează copii de către secretarul comisiei de concurs.

La concurs pot participa numai candidații al căror dosar este complet și corect întocmit.

Fișa postului poate fi consultată de către candidați, cu respectarea prevederilor legale referitoare la protecția informațiilor clasificate, la sediul Direcției Audit Public Intern, din str. Eforie, nr. 3-5, sector 5 – tel. 021/3037080 (Centrală M.A.I.), int. 30102.

În situația în care, la concursul pentru ocuparea postului de conducere vacant, mai mulți candidați obțin aceeași notă, este declarat „admis” la concurs candidatul care are cea mai mare vechime în specialitatea postului scos la concurs.

Dacă mai mulți candidați au aceeași vechime în specialitatea postului scos la concurs, este declarat „admis” candidatul care are cea mai mare vechime în studiile necesare postului scos la concurs.

Relații suplimentare privind condițiile de participare sau documentele necesare se pot obține la interior 11.659, în zilele lucrătoare, între orele 10.00 – 16.00 și de la avizierul Serviciului Relații cu Publicul al Ministerului Afacerilor Interne, str. Intrarea Cristian Popișteanu, nr. 1–3, sector 1.

Tematica și bibliografia reprezintă anexă la prezentul anunț.

COMISIA DE CONCURS

TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA
pentru concursul organizat în vederea încadrării funcției vacante de director(auditor)
prevăzută la poziția 1 din statul de organizare al
Direcției Audit Public Intern

TEMATICA

1. Organizarea, funcționarea și structura organizatorică a Ministerului Afacerilor Interne; Principiile privind desfășurarea activităților în unitățile aparatului central al ministerului; Sistemul de relații al unităților aparatului central; Procesul managerial în cadrul aparatului central.
2. Drepturile, îndatoririle și restrângerea exercițiului unor drepturi sau libertăți ale polițistului; Conflictul de interese și incompatibilitățile; Recompensele, răspunderea juridică și sancțiunile aplicate polițiștilor; Modificarea și suspendarea raportului de serviciu al polițistului.
3. Principiile generale și normele de conduită profesională pentru polițiști.
4. Activitatea de soluționare a petițiilor adresate autorităților și instituțiilor publice de către cetățeni.
5. Organizarea și asigurarea accesului la informațiile de interes public a cetățenilor.
6. Protecția informațiilor clasificate în România; Standarde naționale de protecție a informațiilor clasificate.
7. Activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție din Ministerul Afacerilor Interne.
8. Management organizațional; Procesul managerial; Conducerea subordonaților. Managementul luării deciziei; Comunicarea în activitatea managerială; Socializarea și integrarea profesională.
9. Codul controlului intern managerial al entităților publice; Sistemul de control intern managerial în Ministerul Afacerilor Interne.
10. Strategia națională anticorupție pe perioada 2016-2020: Valori și principii; Obiective generale și specifice; Acțiuni principale; Evaluarea sistemului de prevenire a corupției.
11. Organizarea și desfășurarea auditului public intern în România; Organizarea și desfășurarea/exercitarea activității de audit public intern în Ministerul Afacerilor Interne.
12. Compartimentul de audit public intern; Norme privind înființarea comitetelor de audit intern; Auditorii interni; Codul privind conduita etică a auditorului intern; Cadrul general de competențe profesionale al auditorilor interni; Numirea și revocarea auditorilor interni.
13. Planificarea activității de audit public intern; Planificarea multianuală și anuală.
14. Standardele de internaționale pentru practica profesională a auditului intern.
15. Metodologia de desfășurarea a misiunilor de audit public intern: Misiuni de asigurare (audit de regularitate/conformitate, audit al performanței, audit de sistem); Misiuni de consiliere; Misiuni cu caracter excepțional (ad-hoc); Misiuni de urmărire a modului de implementare a recomandărilor formulate în misiunile anterioare de audit public intern.
16. Carta auditului intern în Ministerul Afacerilor Interne.
17. Principii și reguli privind finanțele publice.

BIBLIOGRAFIA

1. O.u.G nr. 30/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Afacerilor Interne, aprobată cu modificări prin Legea nr. 15/2008, cu modificările și completările ulterioare;
2. H.G. nr. 416/2007 privind structura organizatorică și efectivele Ministerului Afacerilor Interne, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare.
5. Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare;
6. H.G. nr. 991/2005 pentru aprobarea Codului de etică și deontologie al polițistului;
7. O.m.f.p. nr. 252/2004 pentru aprobarea Codului privind conduita etică a auditorului intern;
8. O.G. nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare;
9. O.m.a.i. nr. 190/2004 privind organizarea și desfășurarea activităților de primire, evidență, examinare și soluționare a petițiilor, precum și de primire a cetățenilor în audiență în structurile Ministerului Afacerilor și Internelor, cu modificările și completările ulterioare;
10. Legea nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările și completările ulterioare;
11. H.G. 585/2002 pentru aprobarea Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România, cu modificările și completările ulterioare;

12. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
13. H.G. nr. 123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
14. O.m.a.i. nr. 140/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție ale Ministerului Afacerilor Interne, cu modificările și completările ulterioare;
15. O.S.G.G. nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare;
16. O.m.a.i. nr. 84/2017 privind sistemul de control intern managerial în Ministerul Afacerilor Interne;
17. H.G. nr. 583/2016 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție pe perioada 2016-2020, a seturilor de indicatori de performanță, a riscurilor asociate obiectivelor și măsurilor din strategie și a surselor de verificare, a inventarului măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției, a indicatorilor de evaluare, precum și a standardelor de publicare a informațiilor de interes public;
18. O.m.a.i. nr. 72/2017 privind aprobarea Planului de integritate pentru implementarea, la nivelul Ministerului Afacerilor Interne, în perioada 2017-2020, a Strategiei naționale anticorupție;
19. O.G. nr. 119/1999 privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
20. Legea nr. 672/2002 privind auditul public intern, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
21. H.G. nr. 1.259/2012 pentru aprobarea Normelor privind coordonarea și desfășurarea proceselor de atestare națională și de pregătire profesională continuă a auditorilor interni din sectorul public și a persoanelor fizice;
22. H.G. nr. 1.086/2013 pentru aprobarea Normelor generale privind exercitarea activității de audit public intern;
23. H.G. nr. 554/2014 pentru aprobarea Normelor privind înființarea comitetelor de audit intern;
24. O.m.a.i. nr. 18/2015 pentru aprobarea Normelor metodologice privind exercitarea auditului public intern în Ministerul Afacerilor Interne și a Cartei auditului intern în Ministerul Afacerilor Interne;
25. O.m.a.i. nr. 120/2010 pentru aprobarea Regulamentului de ordine interioară în direcțiile generale/direcțiile aparatului central al Ministerului Administrației și Internelor;
26. Managementul Organizațional al Poliției: Fundamente Teoretice; autori Voicu Costică și Ștefan Eugen Prună, București, MediaUno, 2007;
27. Standardele internaționale pentru practica profesională a auditului intern (Standardele de audit intern), Institutul Auditorilor Interni
(disponibil la adresa de web - https://www.aair.ro/fisiere/standarde_2017_romana/IPPF-Standards-2017-Romanian.pdf);
28. Manualul de audit al performanței, Curtea de Conturi Europeană, Direcția Comitetului pentru controlul calității auditului (DQC) – septembrie 2017
(disponibil la adresa de web - https://www.eca.europa.eu/Lists/ECADocuments/PERF_AUDIT_MANUAL/PERF_AUDIT_MANUAL_RO.PDF).

Notă: Candidații vor avea în vedere legislația cu modificările și completările intervenite până în ziua publicării anunțului.

COMISIA DE CONCURS