

A N U N Ț

Având în vedere Memorandumul cu tema: Aprobarea deblocării unor posturi vacante de conducere în Ministerul Afacerilor Interne, înregistrat la M.A.I. cu nr. 12724 din 07.05.2018, Ministerul Afacerilor Interne scoate la **concurs** în vederea încadrării prin recrutare din sursă internă, din rândul ofițerilor de poliție, absolvenți de studii superioare care îndeplinesc condițiile legale, în conformitate cu prevederile Legii nr. 360/2002 privind Statutul polițistului și Ordinului m.a.i. nr. 140/2016 privind activitatea de management resurse umane din unitățile de poliție ale M.A.I., ambele cu modificările și completările ulterioare, **funcția de director adjunct (auditor) al Direcției Audit Public Intern**, prevăzută la poziția 2 din statul de organizare al unității.

Pentru a participa la concurs, ofițerii de poliție trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

1. pregătire de bază : studii superioare de lungă durată sau studii universitare de licență - ciclul I Bologna;
2. pregătire de specialitate : studii postuniversitare, studii universitare de master în domeniul management sau în specialitatea studiilor funcției de bază;
3. Autorizații speciale: pentru exercitarea atribuțiilor postului: să dețină avizul Unității Centrale de Armonizare pentru Auditul Public Intern din cadrul Ministerului Finanțelor Publice;
4. să fie declarați «apt medical» și «apt» la evaluarea psihologică organizată în acest scop, potrivit prevederilor legale instituite în acest sens;
5. să nu fie cercetați disciplinar, să nu se afle sub efectul unei sancțiuni disciplinare sau față de aceștia să nu fie pusă în mișcare acțiunea penală;
6. să fi obținut calificativul de cel puțin «bine» la ultimele două evaluări anuale de serviciu;
7. să aibă minim 7 ani vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției;
8. să aibă 4 ani vechime în funcții de conducere în unități ale Ministerului Afacerilor Interne;
9. să aibă vechime în muncă/din care în Ministerul Afacerilor Interne: 5 ani vechime în unități ale Ministerului Afacerilor Interne;
10. să aibă gradul necesar pentru ocuparea postului – minim subcomisar de poliție;
11. să dețină/să obțină autorizație de acces la informații clasificate nivel "STRICT SECRET DE IMPORTANȚĂ DEOSEBITĂ"¹;

Concursul va consta, conform art. 27³⁸ din Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 23 din Anexa nr. 3 la Ordinul ministrului nr. 140/2016, în susținerea unui **interview structurat pe subiecte profesionale** și se va desfășura la sediul Direcției Audit Public Intern, din strada Eforie nr. 3-5, corp C, et. 6, sector 5, București, **în data de 12.09.2019, ora 11⁰⁰**, după următorul grafic:

- Instrucțiunile candidaților: ora 11⁰⁰;
- Desfășurarea interviului pe subiecte profesionale: ora 11¹⁵;
- Afișarea grilei de apreciere: la finalizarea interviului desfășurat cu ultimul candidat;
- Afișarea rezultatelor: după ora 16.00 (în raport de numărul candidaților);
- Perioada limită de depunere a eventualelor contestații – în termen de 24 h de la afișare;
- Afișarea rezultatelor analizei eventualelor contestații – în termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului pentru depunerea contestațiilor;
- Afișarea tabelului cu rezultatele finale ale concursului – după expirarea termenului de depunere a contestațiilor/termenului de soluționare a contestațiilor, în raport de existența/inexistența unor eventuale contestații.

Contestațiile se depun la secretariatul unității organizatoare (Ministerul Afacerilor Interne - Serviciul Relații cu Publicul al Ministerului Afacerilor Interne) în termen de 24 de ore de la afișare, iar acestea se soluționează în termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere.

¹ Dacă pentru ocuparea unor posturi vacante este necesară obținerea unor avize/autorizații speciale pentru exercitarea atribuțiilor, iar acestea nu se obțin ulterior numirii în funcție, polițistul este eliberat din funcție și pus la dispoziție în condițiile legii

Cererile de participare la concurs (însoțite de curriculum vitae), vor fi adresate ministrului afacerilor interne și vor fi depuse la Serviciul Relații cu Publicul al Ministerului Afacerilor Interne, str. Intrarea Cristian Popișteanu, nr. 1–3, sector 1, până la data de **22.08.2019, ora 16.00**.

Dosarele de recrutare se vor depune până la data de **30.08.2019, ora 16.00**, la secretariatul comisiei de concurs, care va fi asigurat de către Direcția Generală Management Resurse Umane și vor cuprinde documentele prevăzute de art. 60 alin. (1) din Anexa nr. 3 la Ordinul ministrului nr. 140/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție ale M.A.I., astfel:

- copii ale actului de identitate și ale documentelor care atestă nivelul și specializarea studiilor impuse de cerințele postului;
- adeverință care conține rezultatul ultimului examen medical de bilanț eliberată de medicul de unitate;
- declarație de confirmare a cunoașterii și acceptare a condițiilor de recrutare;
- adeverință eliberată de unitatea de proveniență din care să rezulte îndeplinirea condițiilor prevăzute la pct. 5, 6, 7, 8, 9, 10 și 11.
- copii ale documentelor care să ateste îndeplinirea condiției prevăzută la punctul 3 (vor fi prezentate și în original);

În conformitate cu prevederile art. 61¹ alin. (1) și (2) din Anexa nr. 3 la Ordinul ministrului nr. 140/2016, cu modificările și completările ulterioare, documentele solicitate în copie se prezintă în original de către candidat pentru realizarea copiilor de către compartimentul cu sarcini de recrutare în vederea certificării pentru conformitate și semnării de către secretarul comisiei de concurs și de către candidat. Originalul documentelor se restituie candidatului după realizarea copiilor. Documentele menționate pot fi depuse și în copie legalizată, situație în care nu se mai realizează copii de către secretarul comisiei de concurs.

La concurs pot participa numai candidații al căror dosar este complet și corect întocmit.

Potrivit art. 22 alin. (2) lit. d) din Anexa nr. 3 la Ordinul ministrului nr. 140/2016, fișa postului poate fi consultată de către candidați, cu respectarea prevederilor legale referitoare la protecția informațiilor clasificate, la sediul Direcției Generale Management Resurse Umane, din Intrarea Cristian Popișteanu, nr. 1–3, sector 1 – tel. 021- 303.70.80 (Centrală M.A.I.) int. 11659.

În situația în care, la concursul pentru ocuparea postului de conducere vacant, mai mulți candidați obțin aceeași notă, este declarat „admis” la concurs candidatul care are cea mai mare vechime în specialitatea postului scos la concurs.

Dacă mai mulți candidați au aceeași vechime în specialitatea postului scos la concurs, este declarat „admis” candidatul care are cea mai mare vechime în studiile necesare postului scos la concurs.

Relații suplimentare privind condițiile de participare, documentele necesare, tematica și bibliografia, se pot obține la interior 11659, în zilele lucrătoare, între orele 10.00 – 16.00 și de la avizierul Serviciului Relații cu Publicul al Ministerului Afacerilor Interne, str. Intrarea Cristian Popișteanu, nr. 1–3, sector 1.

Tematica și bibliografia fac parte integrantă din prezentul anunț.

TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA
pentru concursul organizat în vederea încadrării funcției vacante de director
adjunct (auditor)
prevăzută la poziția 2 din statul de organizare al Direcției Audit Public Intern

TEMATICA

1. Organizarea, funcționarea, funcțiile și structura organizatorică a Ministerului Afacerilor Interne;
2. Principiile privind desfășurarea activităților în unitățile aparatului central al ministerului; Sistemul de relații al unităților aparatului central; Procesul managerial în cadrul aparatului central;
3. Drepturile, îndatoririle și restrângerea exercițiului unor drepturi sau libertăți ale polițistului;
4. Modificarea, suspendarea și încetarea raporturilor de serviciu ale polițiștilor.
5. Recompensele, răspunderea juridică și sancțiunile aplicate polițiștilor;
6. Regimul incompatibilităților aplicabil în cazul personalului M.A.I.;
7. Raspunderea materială a personalului M.A.I., stabilirea și recuperarea pagubelor;
8. Organizarea și asigurarea accesului la informațiile de interes public a cetățenilor.
9. Exercițarea controlului asupra măsurilor privitoare la protecția informațiilor clasificate; Protecția juridică a informațiilor secrete de stat;
10. Reguli generale privind evidența, întocmirea, păstrarea, procesarea, multiplicarea, manipularea, transportul, transmiterea și distrugerea informațiilor clasificate;
11. Codul controlului intern managerial al entităților publice; Sistemul de control intern managerial în Ministerul Afacerilor Interne.
12. Norme generale privind organizarea și desfășurarea auditului public intern în România;
13. Codul privind conduita etică a auditorului intern; Cadrul general de competențe profesionale al auditorilor interni; Numirea și revocarea auditorilor interni.
14. Norme metodologice privind organizarea și desfășurarea activității de audit public intern în Ministerul Afacerilor Interne.
15. Planificarea activității de audit public intern; Planificarea multianuală și anuală.
16. Metodologia de desfășurarea a misiunilor de audit public intern: Misiuni de asigurare (audit de regularitate/conformitate, audit al performanței, audit de sistem); Misiuni de consiliere; Misiuni cu caracter excepțional (ad-hoc); Misiuni de urmărire a modului de implementare a recomandărilor formulate în misiunile anterioare de audit public intern.
17. Carta auditului intern în Ministerul Afacerilor Interne.
18. Principii și reguli privind finanțele publice.
19. Procesul managerial; Conducerea subordonaților și Managementul luării deciziei;
20. Funcțiile manageriale ale organizației și Principiile generale ale managementului organizației
21. Conceptele de strategie, management strategic și politica a organizației; Componentele strategiei
22. Conceptul de sistem managerial al organizației

BIBLIOGRAFIA

1. O.U.G nr. 30/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Afacerilor Interne, aprobată cu modificări prin Legea nr. 15/2008, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare;

3. Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare.
4. Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea nr. 672/2002 privind auditul public intern, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
8. O.G. nr. 119/1999 privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
9. O.G. nr. 121/1998 privind răspunderea materială a militarilor
10. H.G. nr. 416/2007 privind structura organizatorică și efectivele Ministerului Afacerilor Interne, cu modificările și completările ulterioare;
11. H.G. 585/2002 pentru aprobarea Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România, cu modificările și completările ulterioare;
12. H.G. nr. 123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
13. H.G. nr. 1.259/2012 pentru aprobarea Normelor privind coordonarea și desfășurarea proceselor de atestare națională și de pregătire profesională continuă a auditorilor interni din sectorul public și a persoanelor fizice;
14. H.G. nr. 1.086/2013 pentru aprobarea Normelor generale privind exercitarea activității de audit public intern;
15. H.G. nr. 554/2014 pentru aprobarea Normelor privind înființarea comitetelor de audit intern;
16. O.S.G.G. nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare;
17. O.m.a.i. nr. 120/2010 pentru aprobarea Regulamentului de ordine interioară în direcțiile generale/direcțiile aparatului central al Ministerului Administrației și Internelor;
18. O.m.f.p. nr. 252/2004 pentru aprobarea Codului privind conduita etică a auditorului intern;
19. O.m.a.i. nr. 140/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție ale Ministerului Afacerilor Interne, cu modificările și completările ulterioare;
20. O.m.a.i. nr. 18/2015 pentru aprobarea Normelor metodologice privind exercitarea auditului public intern în Ministerul Afacerilor Interne și a Cartei auditului intern în Ministerul Afacerilor Interne;
21. I.m.a.i. nr. 114/2013 privind răspunderea materială a personalului pentru pagubele produse Ministerului Afacerilor Interne
22. Managementul Organizațional al Poliției: Fundamente Teoretice; autori Voicu Costică și Ștefan Eugen Prună, București, MediaUno, 2007;
23. Fundamentele managementului organizațional, autori prof.univ.dr.Ovidiu Nicolescu, prof.univ.dr. Ioan Verboncu
– <http://www.biblioteca-digitala.ase.ro/biblioteca/carte2.asp?id=60>

Notă: Candidații vor avea în vedere legislația cu modificările și completările intervenite până în ziua publicării anunțului.