



**ANUNT DE PROMOVARE**

în treapta profesională imediat superioară a  
personalului contractual încadrat la Financiar în funcția de referent I

Direcția Asigurare Logistică Integrată organizează examen de promovare, în cadrul postului ocupat, în treapta profesională imediat superioară celei deținute, a personalului contractual încadrat la Financiar în funcția de referent I, care îndeplinește cumulativ condițiile legale prevăzute la art. 31 alin. (6) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice și art. 43 alin. (3) din Anexa la H.G. nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, ambele cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

1. are o vechime de minim 3 ani în treapta profesională din care promovează;
2. a obținut calificativul ”foarte bine” la evaluarea performanțelor profesionale individuale cel puțin de două ori în ultimii 3 ani de activitate.

Face obiectul examenului de promovare, personalul contractual încadrat în funcția de referent I din cadrul structurii Financiar, prevăzut la poziția 17 din statul de organizare al direcției.

În vederea participării la examen, candidatul va depune la secretariatul Direcției Asigurare Logistică Integrată din municipiul București, sector 5, str. Eforie nr. 3-5, corpul B, etajul 5, camera 515, până la data de 01.11.2019, ora 16<sup>00</sup>, dosarul de înscriere, care va cuprinde următoarele documente:

- **cererea de înscriere** la examenul de promovare;
- **adeverința**<sup>1</sup> privind îndeplinirea condițiilor pentru participarea la examenul de promovare menționate la art. 31 alin. (6) din Legea-cadru 153/2017, cu modificările și completările ulterioare.

Examenul de promovare se va desfășura în data de 12.11.2019, conform calendarului de desfășurare a examenului, la sediul Direcției Asigurare Logistică Integrată din municipiul București, str. Eforie, nr. 3-5, sector 5 și va consta în susținerea unei probe scrise.

Rezultatele selecției dosarelor de înscriere se vor afișa la avizierul direcției, iar rezultatele examenului de promovare se vor afișa la avizierul direcției și pe pagina de internet [www.mai.gov.ro](http://www.mai.gov.ro), secțiunea *Carieră - Anunțuri carieră* (atașat anunțului de promovare).

---

<sup>1</sup> adeverința se eliberează, la cerere, de Serviciul Resurse Umane

## CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A EXAMENULUI

Data limită de depunere a dosarului de înscriere	01.11.2019, ora 16 <sup>00</sup>
Afișare rezultat selecție dosare	05.11.2019
Depunere contestații	06.11.2019
Afișare rezultat după soluționare contestații	07.11.2019
Proba scrisă	12.11.2019, ora 10 <sup>00</sup>
Afișare rezultat probă scrisă	13.11.2019
Depunere contestații	14.11.2019
Afișare rezultat contestații și rezultat final examen	18.11.2019

Relații suplimentare se pot obține de la Serviciul Resurse Umane din cadrul Direcției Asigurare Logistică Integrată, cu sediul în municipiul București, str. Eforie nr. 3-5, sector 5, în zilele lucrătoare, între orele 09<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup>, la interior 30434.

### **TEMATICĂ și BIBLIOGRAFIE**

pentru examenul de promovare în treapta profesională imediat superioară a personalului contractual încadrat la Financiar în funcția de referent I

#### **Bibliografie:**

1. Legea nr. 182/2002, actualizată, privind protecția informațiilor clasificate;
2. H.G. nr. 585/2002, actualizată pentru aprobarea Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România;
3. I.M.A.I. nr. S/233/2004 privind confecționarea, evidența, păstrarea și utilizarea sigiliilor și ștampilelor în MAI;
4. Ordin nr. 231/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și efectuarea inventarierii patrimoniului în unitățile M.A.I.;
5. Ordin nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
6. Hotărârea nr. 1578/2002, privind condițiile în baza cărora polițistul are dreptul la concedii de odihnă, concedii de studii și învoiri plătite, concedii fără plată, bilete de odihnă, tratament și recuperare;
7. Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor, actualizată;
8. Lege nr. 500 din 11 iulie 2002 privind finanțele publice;
9. Ordin nr. 2634 din 5 noiembrie 2015.

#### **Tematică:**

1. Informații secrete de stat. Informații secrete de serviciu;
2. Clasificarea și declasificarea informațiilor. Măsuri minime de protecție specifice claselor și nivelurilor de secretizare;
3. Confecționarea, evidența, păstrarea și utilizarea sigiliilor și ștampilelor în M.A.I.;
4. Executarea inventarierii patrimoniului. Stabilirea rezultatelor inventarierii;
5. Principalele măsuri organizatorice care trebuie luate de către comisia de inventariere. Stabilirea stocurilor faptice. Inventarierea disponibilităților bănești;

6. Concediul de odihnă al polițiștilor și concediul de odihnă suplimentar;
7. Garanții;
8. Categoriile de ordonatori de credite. Responsabilitățile ordonatorilor de credite;
9. Norme specifice de utilizare a documente financiar-contabile. Nota de Recepție și Constatare diferențe. Dispoziția de plată/încasare către casierie.

Notă: Se va avea în vedere legislația republicată și actualizată, cu toate modificările și completările intervenite până în ziua susținerii probei de examen.