



## ANUNT DE CONCURS

Direcția Asigurare Logistică Integrată scoate la concurs, în vederea încadrării, pe durată nedeterminată, în condițiile Legii nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, H.G. nr. 286/2011, H.G. nr. 355/2007, O.m.a.i. nr. 291/2011 și Dispoziției directorului general al D.G.M.R.U. nr. II/1620/2015, toate cu modificările și completările ulterioare, două posturi vacante de personal contractual din cadrul Serviciului Hrănire - Biroul Hrănire Centre și Baze de Pregătire și Recuperare/Refacere a Capacității de Muncă - Centrul de Pregătire și Recuperare/Refacere a Capacității de Muncă ”Meridian” - Mamaia, astfel:

- 1 post de muncitor calificat IV-I (ospătar), poziția 621 din statul de organizare al Direcției Asigurare Logistică Integrată;
- 1 post de muncitor de necalificat II-I – deservire restaurant, poziția 664 din statul de organizare al Direcției Asigurare Logistică Integrată.

Pot participa la concursurile organizate pentru ocuparea posturilor sus-menționate numai persoanele care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții generale și specifice:

### *Condiții generale:*

- au cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunosc limba română, scris și vorbit;
- au vârsta minimă reglementată de prevederile legale în vigoare;
- au capacitate deplină de exercițiu;
- au o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- nu au fost condamnate definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care le-ar face incompatibile cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- sunt declarate apt medical și apt psihologic<sup>1</sup>.

### *Condiții specifice:*

Pentru postul de muncitor calificat IV – I (ospătar):

- sunt absolvente de studii gimnaziale;
- au curs/calificare în meseria de ospătar;
- nu se solicită vechime în muncă și/sau specialitate.

Pentru postul de muncitor necalificat II – I – deservire restaurant:

- sunt absolvente de studii gimnaziale;
- nu se solicită vechime în muncă.

---

<sup>1</sup> Aptitudinea se constată de către structurile de specialitate ale M.A.I. ca urmare a examinării medicale, verificării îndeplinirii criteriilor antropometrice și, respectiv, evaluării psihologice, potrivit baremelor și/sau criteriilor aplicabile.

Încadrarea în trepte profesionale se va face în funcție de vechimea în specialitate, raportată la prevederile fișelor posturilor.

Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune dosarul de concurs la sediul Centrului de Pregătire și Recuperare /Refacere a Capacității de Muncă "Meridian" - Mamaia, jud. Constanța, b-dul Mamaia (hotel Meridian), până la data de **24.03.2020, ora 16<sup>00</sup>**, dosar care va conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată directorului Direcției Asigurare Logistică Integrată și curriculum vitae (conform modelelor atașate prezentului anunț de concurs);
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copii ale certificatului de naștere al candidatului, soțului/soției și fiecărui copil, ale certificatului de căsătorie, precum și, după caz, ale hotărârilor judecătorești privind starea civilă;
- d) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului (diplomă de absolvire studii gimnaziale/foaie matricolă, calificări în meserie/cursuri însoțite de suplimentul descriptiv, etc.);
- e) carnetul de muncă, sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie / profesie / ocupație și/sau în specialitatea studiilor, în copie<sup>2</sup>;
- f) copia livretului militar, dacă este cazul;
- g) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează<sup>3</sup>;
- h) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate<sup>4</sup>;
- i) o fotografie color 9x12;
- j) autobiografia și tabelul nominal cu rudele și soțul/soția candidatului (conform modelelor atașate prezentului anunț de concurs);
- k) declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare (conform modelului atașat prezentului anunț de concurs).

Toate actele solicitate în copie vor fi prezentate și în original, în zilele de **23.03.2020 și 24.03.2020**, în vederea verificării conformității și pentru a se certifica de persoana desemnată și de candidat. Documentele pot fi depuse și în copie legalizată, situație în care nu mai este necesară și prezentarea originalelor.

#### ATENȚIE!

- înscrierea și depunerea dosarelor de concurs se fac personal, de către candidat;
- nu va fi acceptat dosarul de concurs în cazul în care, documentele solicitate în original, prezintă deteriorări sau alterări ale elementelor de siguranță care nu permit stabilirea autenticității documentului sau sunt plastificate.

---

<sup>2</sup> Conform art. 16 alin. (4) din Legea nr. 53/2003, cu modificările și completările ulterioare, munca prestată în temeiul unui contract individual de muncă constituie vechime în muncă. Pentru perioadele de activitate ulterioare datei de 01.01.2011, candidații vor depune la dosar adeverințe de vechime eliberate de angajator, conform prevederilor legale în vigoare, incidente în domeniu.

<sup>3</sup> În cazul cazierului, candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

<sup>4</sup> Adeverința care atestă starea de sănătate va conține în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Concursurile constau în 3 etape succesive, după cum urmează:

1. selecția dosarelor de concurs;
2. proba practică;
3. interviul.

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați „admis” la etapa precedentă.

Concursurile se vor desfășura la sediul Centrului de Pregătire și Recuperare /Refacere a Capacității de Muncă ”Meridian” - Mamaia, jud. Constanța, b-dul Mamaia (hotel Meridian), iar rezultatele fiecărei etape se vor afișa la locul de desfășurare și pe pagina de internet a M.A.I., la adresa [www.mai.gov.ro](http://www.mai.gov.ro), secțiunea Anunțuri carieră (atașat anunțului de concurs).

#### CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSURILOR

Data limită de depunere a dosarelor de concurs:	24.03.2020, ora 16 <sup>00</sup>
1. Selecția dosarelor de concurs:	25–26.03.2020
Afișare rezultate selecție:	27.03.2020
Depunere contestații:	30.03.2020
Afișare rezultate după soluționare contestații:	31.03.2020
2. Proba practică: 04.05.2020	
Orele de desfășurare a probei:	
• pentru posturile de muncitor calificat IV-I (ospătar)_____ora 13 <sup>00</sup>	
• pentru posturile de muncitor necalificat II-I – deservire restaurant ____ora 13 <sup>00</sup>	
Afișare rezultate:	05.05.2020
Depunere contestații:	06.05.2020
Afișare rezultate contestații și rezultat final probă:	07.05.2020
3. Interviul: 08.05.2020	
Orele de desfășurare a probei:	
• pentru posturile de muncitor calificat IV-I (ospătar)_____ora 13 <sup>00</sup>	
• pentru posturile de muncitor necalificat II-I – deservire restaurant ____ora 13 <sup>00</sup>	
Afișare rezultate:	11.05.2020
Depunere contestații:	12.05.2020
Afișare rezultate contestații și rezultat final probă:	13.05.2020
Afișare rezultat final concurs:	14.05.2020

Angajarea în Ministerul Afacerilor Interne - Direcția Asigurare Logistică Integrată a candidaților declarați ”admis” la concurs nu se va face fără fișa de aptitudine în muncă eliberată pentru aceștia de medicul specialist de medicina muncii din structura competentă de medicina muncii la care este arondată Direcția Asigurare Logistică Integrată, din care să rezulte aptitudinea în muncă pentru profesia/funcția și locul de muncă pentru care s-a organizat concurs.

Relații suplimentare privind condițiile de participare, documentele necesare, bibliografia și tematica se pot obține, în zilele lucrătoare, între orele 10<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup>, la tel. 021. 303.70.80 interior 30434 - Serviciul Resurse Umane al Direcției Asigurare Logistică Integrată din mun. București, str. Eforie, nr. 3 sector 5, de pe pagina de internet a M.A.I., la adresa [www.mai.gov.ro](http://www.mai.gov.ro), secțiunea *Anunțuri carieră* sau de la sediul Centrului de Pregătire și Recuperare /Refacere a Capacității de Muncă ”Meridian” - Mamaia, jud. Constanța, tel. 0241.831.888.

## TEMATICĂ ȘI BIBLIOGRAFIE

pentru ocuparea postului de muncitor calificat IV-I (ospătar) din cadrul Serviciului Hrănire - Biroul Hrănire Centre și Baze de Pregătire și Recuperare/Refacere a Capacității de Muncă - Centrul de Pregătire și Recuperare/Refacere a Capacității de Muncă "Meridian" - Mamaia, poziția 621 din statul de organizare al Direcției Asigurare Logistică Integrată

### TEMATICĂ

#### 1. SERVIREA PREPARATELOR

- Sisteme de servire în unitățile de alimentație;
- Sistemele de servire utilizate în unitățile de alimentație;
- Servirea de către ospătar;
- Sistemul de servire direct (englez);
- Sistemul de servire indirect (francez);
- Servirea preparatelor culinare ca intrare în meniu;
- Preparate servite ca intrare în meniu;
- Servirea preparatelor culinare lichide;
- Debarasarea meselor;
- Servirea preparatelor de bază;
- Servirea preparatelor din pește;
- Servirea preparatelor cu sos;
- Servirea fripturilor, garniturilor și salatelor;
- Servirea brânzeturilor, deserturilor și cafelei;

2. Personalul de servire din unitățile de alimentație, Dotarea saloanelor de restaurant cu mobilier, utilaje și inventar de serviciu, Pregătirea serviciilor, Servirea clienților;
3. Răspunderea juridică a salariaților;
4. Securitatea și sănătatea în muncă - Obligațiile lucrătorilor;
5. Apărarea împotriva incendiilor - obligațiile administratorului, conducătorului instituției, utilizatorului și salariatului;
6. Principiile care guvernează conduita funcționarilor publici și personalului contractual din administrația publică.

### BIBLIOGRAFIE\*

1. Manual pentru calificarea OSPĂTAR (chelner) Vânzător în unități de alimentație - Anul de completare, Domeniul TURISM ȘI ALIMENTAȚIE Nivel 2 - Editura Didactică și Pedagogică, R.A. - București 2012;
2. Ghidul Chelnerului - Constantin Florea, Editura Coresi București 1998;
3. Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată;
4. Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă;
5. Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor;
6. O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

*\*Notă: Se va avea în vedere legislația republicată și actualizată, cu toate modificările și completările intervenite până în ziua susținerii probelor de concurs.*

## TEMATICĂ ȘI BIBLIOGRAFIE

pentru ocuparea postului de muncitor necalificat II-I - deservire restaurant din cadrul Serviciului Hrănire - Biroul Hrănire Centre și Baze de Pregătire și Recuperare/Refacere a Capacității de Muncă - Centrul de Pregătire și Recuperare/Refacere a Capacității de Muncă "Meridian" - Mamaia, poziția 664 din statul de organizare al Direcției Asigurare Logistică Integrată

### TEMATICĂ

1. Principiile care guvernează conduita funcționarilor publici și personalului contractual din administrația publică.
2. Dispoziții generale privind apărarea împotriva incendiilor.
3. Obligațiile administratorului, conducătorului instituției, utilizatorului și salariatului privind apărarea împotriva incendiilor.
4. Obligațiile lucrătorilor privind securitatea și sănătatea în muncă.
5. Norme de igienă referitoare la colectarea, îndepărtarea și neutralizarea deșeurilor solide.
6. Norme de igienă pentru unitățile de folosință publică.
7. Curățarea.
8. Dezinfecția.
9. Norme de igienă privind producția, prelucrarea, depozitarea, păstrarea, transportul și desfacerea alimentelor.

### BIBLIOGRAFIE\*

1. O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
2. Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor;
3. Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă;
4. Ordinul ministrului sănătății nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igiena și sănătate publică privind mediul de viață al populației;
5. Ordinul ministrului sănătății nr. 961/2016 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfecția și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, tehnicii de lucru și interpretare pentru testele de evaluare a eficienței procedurii de curățenie și dezinfecție, procedurilor recomandate pentru dezinfecția mâinilor, în funcție de nivelul de risc, metodelor de aplicare a dezinfectantelor chimice în funcție de suportul care urmează să fie tratat și a metodelor de evaluare a derulării și eficienței procesului de sterilizare;
6. Ordinul nr. 976/1998 pentru aprobarea Normelor de igienă privind producția, prelucrarea, depozitarea, păstrarea, transportul și desfacerea alimentelor.

*\*Notă: Se va avea în vedere legislația republicată și actualizată, cu toate modificările și completările intervenite până în ziua susținerii probelor de concurs.*