



## ANUNT DE CONCURS

Direcția Asigurare Logistică Integrată scoate la concurs, în vederea încadrării, pe durată nedeterminată, în condițiile Legii nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, H.G. nr. 286/2011, H.G. nr. 355/2007, O.m.a.i. nr. 291/2011 și Dispoziției directorului general al D.G.M.R.U. nr. II/1620/2015, toate cu modificările și completările ulterioare, următoarele posturi vacante de personal contractual de la Serviciul Reparații Armament și Tehnică Specifică:

- 1 post de referent II-IA, poziția 1244 din statul de organizare al direcției;
- 1 post de muncitor calificat IV-I (vopsitor universal), poziția 1252 din statul de organizare al direcției.

Pot participa la concursurile organizate pentru ocuparea posturilor sus-menționate numai persoanele care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții generale și specifice:

### *Condiții generale:*

- au cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunosc limba română, scris și vorbit;
- au vârsta minimă reglementată de prevederile legale în vigoare;
- au capacitate deplină de exercițiu;
- au o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- nu au fost condamnate definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care le-ar face incompatibile cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- sunt declarate apt medical și apt psihologic<sup>1</sup>.

### *Condiții specifice:*

Pentru postul de referent II-IA:

- sunt absolvenți de studii liceale cu diplomă de bacalaureat;
- au cunoștințe privind utilizarea aplicațiilor Microsoft Office;
- nu se solicită vechime în muncă și/sau specialitate.

Pentru postul de muncitor calificat IV-I (vopsitor universal):

- sunt absolvenți de studii gimnaziale;
- au calificare în meseria de vopsitor;
- nu se solicită vechime în muncă și/sau specialitate.

<sup>1</sup> Aptitudinea se constată de către structurile de specialitate ale M.A.I. ca urmare a examinării medicale, verificării îndeplinirii criteriilor antropometrice și, respectiv, evaluării psihologice, potrivit baremelor și/sau criteriilor aplicabile.

Încadrarea în trepte profesionale se va face în funcție de vechimea în specialitate, raportată la prevederile fișelor posturilor.

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta, până la data de 04.11.2021, ora 16<sup>00</sup>, la Serviciul Resurse Umane din cadrul Direcției Asigurare Logistică Integrată, cu sediul în mun. București, str. Eforie nr. 3, sector 5, București, corpul B, etajul 1, telefon: 021.303.70.80 int. 30434, dosarul de concurs care va conține următoarele documente, conform prevederilor legale în vigoare:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată directorului Direcției Asigurare Logistică Integrată și curriculum vitae (conform modelelor atașate prezentului anunț de concurs);
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copii ale certificatului de naștere al candidatului, soțului/soției și fiecărui copil, ale certificatului de căsătorie, precum și, după caz, ale hotărârilor judecătorești privind starea civilă;
- d) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului (diplomă de absolvire studii liceale/gimnaziale, cu diplomă de bacalaureat/foaie matricolă, calificări în meserie/cursuri însoțite de suplimentul descriptiv, autorizații, atestate etc.);
- e) carnetul de muncă, sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie / profesie / ocupație și/sau în specialitatea studiilor, în copie<sup>2</sup>;
- f) copia livretului militar, dacă este cazul;
- g) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează<sup>3</sup>;
- h) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate<sup>4</sup>;
- i) o fotografie color 9x12;
- j) autobiografia și tabelul nominal cu rudele și soțul/soția candidatului (conform modelelor atașate prezentului anunț de concurs);
- k) declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare (conform modelului atașat prezentului anunț de concurs).

Toate actele solicitate în copie vor fi prezentate și în original, în vederea verificării conformității și pentru a se certifica de persoana desemnată și de candidat. Documentele pot fi depuse și în copie legalizată, situație în care nu mai este necesară și prezentarea originalelor.

#### ATENȚIE!

- înscrierea și depunerea dosarelor de concurs se fac personal, de către candidat;
- nu va fi acceptat dosarul de concurs în cazul în care, documentele solicitate în original, prezintă deteriorări sau alterări ale elementelor de siguranță care nu permit stabilirea autenticității documentului sau sunt plastificate.

---

<sup>2</sup> Conform art. 16 alin. (4) din Legea nr. 53/2003, cu modificările și completările ulterioare, munca prestată în temeiul unui contract individual de muncă constituie vechime în muncă. Pentru perioadele de activitate ulterioare datei de 01.01.2011, candidații vor depune la dosar adeverințe de vechime eliberate de angajator, conform prevederilor legale în vigoare, incidente în domeniu.

<sup>3</sup> În cazul cazierului, candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

<sup>4</sup> Adeverința care atestă starea de sănătate va conține în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Concursurile constau în 3 etape succesive, după cum urmează:

1. selecția dosarelor de concurs;
2. proba practică;
3. interviul.

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați „admis” la etapa precedentă.

Concursurile se vor desfășura la sediul direcției din mun. București, Bld. Timișoara nr. 10b, sector 6, iar rezultatele fiecărei etape se vor afișa la locul de desfășurare al acestora, precum și pe pagina de internet a M.A.I., la adresa [www.mai.gov.ro](http://www.mai.gov.ro), secțiunea Carieră / Anunțuri (atașat anunțului de concurs).

## CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSURILOR

Data limită de depunere a dosarelor de concurs:	04.11.2021, ora 16 <sup>00</sup>
1. Selecția dosarelor de concurs:	05–08.11.2021
Afișare rezultate selecție:	09.11.2021
Depunere contestații:	10.11.2021
Afișare rezultate după soluționare contestații:	11.11.2021
2. Proba practică:	08.12.2021
Ora de desfășurare a probei:	
• pentru postul de referent II-IA _____	ora 09 <sup>00</sup>
• pentru postul de muncitor calificat IV-I (vopsitor universal) _____	ora 12 <sup>00</sup>
Afișare rezultate:	09.12.2021
Depunere contestații:	10.12.2021
Afișare rezultate contestații și rezultat final probă:	13.12.2021
3. Interviul:	14.12.2021
Ora de desfășurare a probei:	
• pentru posturile de referent II-IA _____	ora 09 <sup>00</sup>
• pentru postul de muncitor calificat IV-I (vopsitor universal) _____	ora 12 <sup>00</sup>
Afișare rezultate:	15.12.2021
Depunere contestații:	16.12.2021
Afișare rezultate contestații și rezultat final probă:	17.12.2021
Afișare rezultate finale concurs:	20.12.2021

Angajarea în Ministerul Afacerilor Interne - Direcția Asigurare Logistică Integrată a candidaților declarați ”admis” la concurs nu se va face fără fișa de aptitudine în muncă eliberată pentru aceștia de medicul specialist de medicina muncii din structura competentă de medicina muncii la care este arondată Direcția Asigurare Logistică Integrată, din care să rezulte aptitudinea în muncă pentru profesia/funcția și locul de muncă pentru care s-a organizat concurs.

Relații suplimentare privind condițiile de participare, documentele necesare, bibliografia și tematica se pot obține, în zilele lucrătoare, între orele 10<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup>, la tel. 021. 303.70.80, interior 30434 - Serviciul Resurse Umane al Direcției Asigurare Logistică Integrată din mun. București, str. Eforie, nr. 3 sector 5 sau de pe pagina de internet a M.A.I., la adresa [www.mai.gov.ro](http://www.mai.gov.ro), secțiunea Carieră / Anunțuri.

În contextul epidemiologic actual, pe parcursul desfășurării concursului, se vor respecta următoarele reguli:

- menținerea distanțării sociale;
- purtarea, în mod obligatoriu, cu acoperirea nasului și a gurii, a măștii de protecție respiratorie; de asemenea, candidatul se va asigura că are o mască de protecție de rezervă;
- purtatul măștii este obligatoriu pe întreaga durată în care candidatul se află în incinta unității în care se desfășoară concursul;
- nu se permite accesul în incintă cu măști din bumbac sau alte materiale textile; viziera nu dispensează de purtarea măștii;
- înaintea susținerii probei/probelor de concurs, candidatul va semna pe propria răspundere o declarație din care să rezulte că nu se află în izolare sau carantină, că nu prezintă simptomatologie specifică îmbolnăvirii cu SARS-COV2 (conform definiției de caz elaborate de CNSCBT/INSP - <https://www.cnscbt.ro/index.php/informatii-pentru-personalul-medico-sanitar>);
- accesul în sala de concurs se permite numai persoanelor care îndeplinesc condițiile stabilite de prevederile actelor normative în vigoare la data concursului, referitoare la măsurile pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19. La data publicării prezentului anunț, pe perioada stării de alertă, instituțiile publice au obligația de a permite accesul în sediu numai după dezinfectarea mâinilor și efectuarea triajului epidemiologic prin măsurarea temperaturii corporale cu un termometru non-contact și observarea semnelor și simptomelor respiratorii (de tipul: tuse frecventă, strănut frecvent, stare generală modificată). Persoanelor care au o temperatură peste 37,3<sup>0</sup>C nu li se va permite accesul în sala de concurs. Totodată, este necesar ca persoanele care urmează să participe la concurs să fie vaccinate împotriva virusului SARS-CoV-2 și pentru care au trecut 10 zile de la finalizarea schemei complete de vaccinare, sau să prezinte rezultatul negativ al unui test RT-PCR pentru infecția cu virusul SARS-CoV-2, dar nu mai vechi de 72 ore sau rezultatul negativ certificat al unui test antigen rapid pentru infecția cu virusul SARS-CoV-2 nu mai vechi de 48 ore, ori să se afle în perioada cuprinsă între a 15-a zi și a 180-a zi ulterioară confirmării infectării cu virusul SARS-CoV-2.

## TEMATICA și BIBLIOGRAFIA

pentru ocuparea postului vacant de referent II-IA din cadrul Serviciului Reparații Armament și Tehnică  
Specifică poziția 1244 din statul de organizare al Direcției Asigurare Logistică Integrată

### I. TEMATICĂ

1. Condiții privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderi privind gestionarea bunurilor;
2. Norme generale de întocmire și utilizare a documentelor financiar-contabile;
3. Norme specifice de utilizare a documentelor financiar-contabile;
4. Norme privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
5. Stabilirea răspunderii materiale a personalului pentru pagubele produse M.A.I.;
6. Disciplina muncii;
7. Răspunderea juridică a salariaților;
8. Securitatea și sănătatea în muncă;
9. Apărarea împotriva incendiilor;
10. Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice.

### II. BIBLIOGRAFIE\*

1. Legea 82/1991- republicată – legea contabilității;
2. Ordinul M.F.P. nr.1954/2005 pentru aprobarea Clasificației indicatorilor privind finanțele publice;
3. Legea 53/2003 – Codul Muncii, republicată.
4. Ordinul M.F.P 2634/2015 privind documentele financiar-contabile;

5. Ordinul M.F.P nr.2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurile proprii și Ordinul nr. 231/25.09.2012 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și efectuarea inventarierii patrimoniului în unitățile M.A.I.
6. H.G. nr. 2139/2004 Catalog privind clasificarea mijloacelor fixe.
7. Instrucțiuni nr.167/2009 privind scoaterea din funcțiune, valorificarea și casarea bunurilor în unitățile M.A.I.
8. Legea 22/1969 – privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor;
9. Instrucțiuni nr. 114/2013 privind răspunderea materială a personalului pentru pagubele produse Ministerului Afacerilor Interne;
10. H.G. nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
11. Legea 319 din 14 iulie 2006 (actualizată) a securității și sănătății în muncă.
12. Legea nr. 307 din 12 iulie 2006 (republicată) privind apărarea împotriva incendiilor.
13. Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

*\*Notă: Se va avea în vedere legislația republicată și actualizată, cu toate modificările și completările intervenite până în ziua susținerii probelor de concurs.*

## TEMATICĂ ȘI BIBLIOGRAFIE

pentru ocuparea postului de muncitor calificat IV-I (vopsitor universal) din cadrul Serviciului Reparații Armament și Tehnică Specifică poziția 1252 din statul de organizare al Direcției Asigurare Logistică Integrată

### I TEMATICĂ:

1. Generalități asupra mecanismului coroziunii.
2. Pregătirea suprafețelor pentru vopsitorie.
3. Operații pregătitoare – spălare, decapare, grunduire, chituire, șlefuire.
4. Vopsirea unor piese și ansambluri. Antifonarea și etanșarea cabinelor și caroseriilor.
5. Obligațiile lucrătorilor, instruirea lucrătorilor pe linie de securitate și sănătate în muncă;
6. Obligațiile utilizatorului și salariatului privind apărarea împotriva incendiilor;
7. Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice.

### II. BIBLIOGRAFIE\*:

1. Tinichigiu vopsitor auto, autor: Sava I, Ed. Didactică și Pedagogică 1997;
2. Prevenirea coroziunii prin evitarea defectelor de vopsire, autor: Grigore Maniu, Ed. Tehnică București, 1987;
3. Legea nr. 319 din 14 iulie 2006 (actualizată) a securității și sănătății în muncă;
4. HG nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 319 din 14 iulie 2006 (actualizată) a securității și sănătății în muncă;
5. Legea nr. 307 din 12 iulie 2006 (actualizată) privind apărarea împotriva incendiilor;
6. Legea nr. 53 din 24 ianuarie 2003 - Codul muncii, (republicat);
7. Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

*\*Notă: Se va avea în vedere legislația republicată și actualizată, cu toate modificările și completările intervenite până în ziua susținerii probelor de concurs.*