



ANUNT DE CONCURS

Direcția Asigurare Logistică Integrată scoate la concurs, în vederea încadrării, pe durată nedeterminată, în condițiile Legii nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, H.G. nr. 286/2011, H.G. nr. 355/2007 și O.m.a.i. nr. 291/2011, toate cu modificările și completările ulterioare, un post vacant de personal contractual referent II-IA din cadrul Serviciului reparații construcții, poziția 353 din statul de organizare al Direcției Asigurare Logistică Integrată.

Pot participa la concursul organizat pentru ocuparea postului sus-menționat numai persoanele care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții generale și specifice:

Condiții generale:

- au cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunosc limba română, scris și vorbit;
- au vârsta minimă reglementată de prevederile legale în vigoare;
- au capacitate deplină de exercițiu;
- au o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- nu au fost condamnate definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care le-ar face incompatibile cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- sunt declarate apt medical și apt psihologic¹.

Condiții specifice:

- sunt absolvente de liceu cu diplomă de bacalaureat profil economic sau liceu cu diplomă de bacalaureat și certificat de calificare de contabil, acreditat de ministerul muncii și ministerul învățământului; cunoștințe de operare/programare pe calculator Windows, Excel;
- vechime în muncă minim 1 an.

Încadrarea în trepte profesionale se va face în funcție de vechimea în specialitate, raportată la prevederile fișei postului.

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta, până la data de 04.11.2021, ora 16⁰⁰, la Serviciul Resurse Umane din cadrul Direcției Asigurare Logistică Integrată, cu sediul în mun. București, str. Eforie nr. 3-5, sector 5, corpul B, telefon: 021.303.70.80, int. 30434, dosarul de concurs care va conține următoarele documente, conform prevederilor legale în vigoare:

¹ Aptitudinea se constată de către structurile de specialitate ale M.A.I. ca urmare a examinării medicale, verificării îndeplinirii criteriilor antropometrice și, respectiv, evaluării psihologice, potrivit baremelor și/sau criteriilor aplicabile.

- a) cerere de înscriere la concurs adresată directorului Direcției Asigurare Logistică Integrată și curriculum vitae (conform modelelor atașate prezentului anunț de concurs);
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copii ale certificatului de naștere al candidatului, soțului/soției și fiecărui copil, ale certificatului de căsătorie, precum și, după caz, ale hotărârilor judecătorești privind starea civilă;
- d) copii ale documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări (cursuri/competențe de operare Windows, Excel), precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului (diplomă de bacalaureat/certificatul de calificare, supliment descriptiv);
- e) carnetul de muncă, sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie²;
- f) copia livretului militar, dacă este cazul;
- g) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează³;
- h) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate⁴;
- i) o fotografie 9x12, color;
- j) autobiografia și tabelul nominal cu rudele și soțul/soția candidatului (conform modelelor atașate prezentului anunț de concurs);
- k) declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare (conform modelului atașat prezentului anunț de concurs).

Toate actele solicitate în copie vor fi prezentate și în original, în vederea verificării conformității copiilor cu acestea. Documentele pot fi depuse și în copie legalizată, situație în care nu mai este necesară și prezentarea originalelor.

ATENȚIE!

- *înscrierea și depunerea dosarelor de concurs se fac personal, de către candidat;*
- *nu va fi acceptat dosarul de concurs în cazul în care documentele de studii/calificare, în original, prezintă deteriorări sau alterări ale elementelor de siguranță care nu permit stabilirea autenticității documentului sau sunt plastifiate.*

Concursul constă în 3 etape succesive, după cum urmează:

1. selecția dosarelor de concurs;
2. proba scrisă;
3. interviul.

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați „admis” la etapa precedentă.

Concursul se va desfășura la sediul Direcției Asigurare Logistică Integrată din municipiul București, B-dul Timișoara nr. 10B, sector 6, iar rezultatele fiecărei etape se vor afișa la avizierul Direcției Asigurare Logistică Integrată din mun. București, str. Eforie nr. 3-5, sector 5, precum și pe pagina de internet a M.A.I., la adresa www.mai.gov.ro, secțiunea *Carieră/Anunțuri* (atașat anunțului de con

² Conform art. 16 alin. 4 din Legea nr. 53/2003 (republicată) cu modificările și completările ulterioare, munca prestată în temeiul unui contract individual de muncă constituie vechime în muncă. Pentru perioadele de activitate ulterioare datei de 01.01.2011, candidații vor depune la dosar adeverințe de vechime eliberate de angajator, conform prevederilor legale în vigoare.

³ În cazul cazierului, candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

⁴ Adeverința care atestă starea de sănătate va conține în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI

Data limită de depunere a dosarelor de concurs:	04.11.2021, ora 16 ⁰⁰
1. Selecția dosarelor de concurs:	05-08.11.2021
Afișare rezultate selecție:	09.11.2021
Depunere contestații:	10.11.2021
Afișare rezultate după soluționare contestații:	11.11.2021
2. Proba scrisă: 08.12.2021, ora 10 ⁰⁰	
Afișare rezultate:	09.12.2021
Depunere contestații:	10.12.2021
Afișare rezultate contestații și rezultat final probă:	13.12.2021
3. Interviu: 14.12.2021, ora 10 ⁰⁰	
Afișare rezultate:	15.12.2021
Depunere contestații:	16.12.2021
Afișare rezultate contestații și rezultat final probă:	17.12.2021
Afișare rezultat final concurs:	20.12.2021

Angajarea în Ministerul Afacerilor Interne - Direcția Asigurare Logistică Integrată a candidatului declarat "admis" la concurs nu se va face fără fișa de aptitudine în muncă eliberată pentru acesta de medicul specialist de medicina muncii din structura competentă de medicina muncii la care este arondată Direcția Asigurare Logistică Integrată, din care să rezulte aptitudinea în muncă pentru profesia/funcția și locul de muncă pentru care s-a organizat concurs.

Relații suplimentare privind condițiile de participare, documentele necesare, bibliografia și tematica se pot obține, în zilele lucrătoare, între orele 10⁰⁰ – 15⁰⁰, la tel. 021.303.70.80 interior 30434 - Serviciul Resurse Umane al Direcției Asigurare Logistică Integrată din mun. București, str. Eforie, nr. 3 sector 5, de pe pagina de internet a M.A.I., la adresa www.mai.gov.ro, secțiunea Anunțuri carieră.

În contextul epidemiologic actual, pe parcursul desfășurării concursului, se vor respecta următoarele reguli:

- menținerea distanțării sociale;
- purtarea, în mod obligatoriu, cu acoperirea nasului și a gurii, a măștii de protecție respiratorie; de asemenea, candidatul se va asigura că are o mască de protecție de rezervă;
- purtarea măștii este obligatorie pe întreaga durată în care candidatul se află în incinta unității în care se desfășoară concursul;
- nu se permite accesul în incintă cu măști din bumbac sau alte materiale textile; viziera nu dispensează de purtarea măștii;
- înaintea susținerii probei/probelor de concurs, candidatul va semna pe propria răspundere o declarație din care să rezulte că nu se află în izolare sau carantină, că nu prezintă simptomatologie specifică îmbolnăvirii cu SARS-COV2 (conform definiției de caz elaborate de CNSCBT/INSP - <https://www.cnscbt.ro/index.php/informatii-pentru-personalul-medico-sanitar>);
- accesul în sala de concurs se permite numai persoanelor care îndeplinesc condițiile stabilite de prevederile actelor normative în vigoare la data concursului, referitoare la măsurile pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19. La data publicării prezentului anunț, pe perioada stării de alertă, instituțiile publice au obligația de a permite accesul în sediu numai după dezinfectarea mâinilor și efectuarea triajului epidemiologic prin măsurarea temperaturii corporale cu un termometru non-contact și observarea semnelor și simptomelor respiratorii (de tipul: tuse frecventă, strănut frecvent, stare generală

modificată). Persoanelor care au o temperatură peste 37,3⁰C nu li se va permite accesul în sala de concurs. Totodată, este necesar ca persoanele care urmează să participe la concurs să fie vaccinate împotriva virusului SARS-CoV-2 și pentru care au trecut 10 zile de la finalizarea schemei complete de vaccinare, sau să prezinte rezultatul negativ al unui test RT-PCR pentru infecția cu virusul SARS-CoV-2, dar nu mai vechi de 72 ore sau rezultatul negativ certificat al unui test antigen rapid pentru infecția cu virusul SARS-CoV-2 nu mai vechi de 48 ore, ori să se afle în perioada cuprinsă între a 15-a zi și a 180-a zi ulterioară confirmării infectării cu virusul SARS-CoV-2.

TEMATICĂ ȘI BIBLIOGRAFIE

pentru ocuparea postului de referent II-IA din cadrul Serviciul reparații construcții al Direcției Asigurare Logistică Integrată

TEMATICĂ:

1. Documente justificative privind intrările materialelor de natura obiectelor de inventar;
2. Executarea inventarierii patrimoniului;
3. Declasarea și casarea unor bunuri materiale altele decât mijloacele fixe. Condiții;
4. Situații financiare. Exercițiu financiar ce reprezintă;
5. Organizarea și conducerea contabilității;
6. Obligațiile angajatorului și angajaților cu privire la securitatea și sănătatea în muncă ;
7. Obligațiile angajaților în cazul producerii unui accident/incident de muncă ;
8. Drepturi și obligații ale personalului contractual, precum și răspunderea acestuia

BIBLIOGRAFIE*:

1. Ordinul MAI. 126/ 19.08.2016 Reguli și politici contabile în cadrul Ministerului Afacerilor Interne.
2. Ordinul MAI. 231/ 25.09.2012 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și efectuarea inventarierii patrimoniului în unitățile Ministerului Administrației și Internelor.
3. Instrucțiunile 167/ 31.08.2009 privind scoaterea din funcțiune, valorificarea și casarea bunurilor în unitățile Ministerului Administrației și Internelor
4. Legea contabilității 82/1991.
5. Legea 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă ;
6. Legea 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor;
7. O.U.G. 57/2019 – Titlul III Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice;
8. Operare PC (WORD, EXCEL)

**Notă: Se va avea în vedere legislația republicată și actualizată, cu toate modificările și completările intervenite până în ziua susținerii probelor de concurs.*