



ANUNȚ

referitor la intenția de ocupare a unui post de agent de poliție, prin mutare în interesul serviciului, de la alte structuri din cadrul Ministerului Afacerilor Interne

În vederea inițierii demersurilor necesare mutării personalului polițienesc și militar de la nivelul celorlalte structuri ale Ministerului Afacerilor Interne, în condițiile legii, **Direcția Secretariat General din Ministerul Afacerilor Interne anunță existența unui post vacant de agent principal, în cadrul Serviciului de Relații cu Publicul, poziția 35 din statul de organizare al unității.**

Definirea sumară a atribuțiilor posturilor:

- selectează, printează, înregistrează sau redirecționează petițiile/solicitările primite și comunică informațiile/răspunsurile necesare, prin e-mail;
- primește, înregistrează și expediază corespondența;
- întocmește, înregistrează și transmite documentele, privind angajarea, lichidarea și ordonanțarea cheltuielilor pentru operațiuni care presupun cheltuieli cu serviciile poștale;
- asigură introducerea, actualizarea și valorificarea datelor prin Sistemul Informatic Relații cu Publicul al Aparatului Central al ministerului, potrivit legii;
- clasează și pregătește pentru arhivare lucrările serviciului;
- prelucrează date cu caracter personal, în conformitate cu normele și regulile de protecție ale acestora.

Pentru a putea fi propozabili în vederea mutării, solicitanții trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- să fie absolvenți de studii liceale cu diplomă de bacalaureat;
- să dețină/să obțină autorizație de acces la informații clasificate clasa *Secrete de serviciu*;
- minim 1 an în unități din cadrul M.A.I.
- să nu fie sub efectul unei sancțiuni disciplinare și să nu fie pus la dispoziție, în condițiile art. 27²¹ alin. 2 din Legea nr. 360/2002 *privind Statutul polițistului*, cu modificările și completările ulterioare;
- să nu se afle sub incidența prevederilor art. 62⁶ din Legea nr. 360/2002 *privind Statutul polițistului*, cu modificările și completările ulterioare;
- să nu se afle în curs de urmărire penală pentru săvârșirea de infracțiuni;
- să nu se afle în perioada de stagi/probă.

Persoanele interesate vor transmite, până la data de 12.02.2020, un CV în format Europass, cu fotografie și datele de contact (telefon, adresă de e-mail), însoțit de documentele privind studiile absolvite, pe adresa de e-mail ssta@mai.gov.ro. Ulterior primirii documentației, se va face o selecție a materialelor, urmând să fie invitate la un interviu de cunoaștere doar persoanele selectate.

Data și ora desfășurării interviului vor fi comunicate, personal, celor în cauză.

Rezultatul interviului va fi comunicat individual, iar persoana selecționată va întocmi un raport personal prin care își exprimă acordul cu privire la mutarea, **în interesul serviciului**, la Direcția Secretariat General, urmând să fie parcursă procedura referitoare la modificarea raporturilor de serviciu, conform normelor în vigoare.

DIRECTOR