

A N U N Ţ

Direcția Fonduri Externe Nerambursabile scoate la concurs în vederea încadrării prin recrutare din sursă internă, din rândul ofițerilor de poliție, absolvenți de studii superioare care îndeplinesc condițiile legale, în conformitate cu prevederile Legii nr. 360/2002 privind Statutul polițistului și Ordinului M.A.I. nr. 140/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție ale M.A.I., ambele cu modificările și completările ulterioare, **funcția de șef serviciu II la Serviciul Asistență Fonduri Structurale**, prevăzută la poziția 21 din statul de organizare al unității.

Pentru a participa la concurs, ofițerii de poliție trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

1. să fie absolvenți de studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
2. să fie absolvenți de studii postuniversitare sau studii universitare de master în domeniul management sau în specialitatea studiilor funcției de bază;
3. să dețină cunoștințe în domenii conexe activităților de accesare fonduri, management de proiect;
4. să cunoască limba engleză : citit, scris, vorbit – nivel B2;
5. să fie declarați «apt medical» și «apt» la evaluarea psihologică organizată în acest scop;
6. să nu fie cercetați disciplinar, să nu se afle sub efectul unei sancțiuni disciplinare sau față de aceștia să nu fie pusă în mișcare acțiunea penală;
7. să fi obținut calificativul de cel puțin «bine» la ultimele două evaluări anuale de serviciu;
8. să aibă minim 2 ani vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției;
9. să aibă 3 ani vechime în specialitatea structurii pentru care se organizează concursul;
10. să aibă vechime în muncă/din care în Ministerul Afacerilor Interne: minim 3 ani/ minim 3 ani;
11. să aibă gradul necesar pentru ocuparea postului – minim inspector de poliție;
12. să dețină/să obțină autorizație de acces la informații clasificate din clasa secret de stat, nivel „Strict Secret”;

Concursul va consta, conform art. 27³⁸ din Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 23 din Anexa nr. 3 la Ordinul ministrului nr. 140/2016, în susținerea unui **interviu structurat pe subiecte profesionale** și se va desfășura la sediul Ministerului Afacerilor Interne, **în data de 10.05.2021**, după următorul grafic:

- Instructajul candidaților: ora 12:00;
- Desfășurarea interviului pe subiecte profesionale: ora 12:15;

- Afișarea grilei de apreciere: la finalizarea interviului desfășurat cu ultimul candidat;
- Afișarea rezultatelor: după ora 16.00 (în raport de numărul candidaților);
- Perioada limită de depunere a eventualelor contestații (în termen de 24 h de la afișare - 11.05.2021);
- Afișarea rezultatelor analizei eventualelor contestații (12.05. - 13.05.2021);
- Afișarea tabelului cu rezultatele finale ale concursului (11.05. – 13.05.2021), în raport de existența/inexistența unor eventuale contestații.

Cererile de participare la concurs (însoțite de curriculum vitae) vor fi adresate directorului Direcției Fonduri Externe Nerambursabile și vor fi transmise la adresa de e-mail a Direcției Fonduri Externe Nerambursabile dfen@mai.gov.ro, până la data de **09.04.2021, ora 16:00**.

Candidaților li se va transmite un email de confirmare a primirii cererii de participare la concurs de la aceeași adresă, respectiv dfen@mai.gov.ro, precizându-se numărul de înregistrare al acesteia.

La solicitarea candidaților, numărul de înregistrare al cererii de participare la concurs poate deveni și cod unic de identificare a acestuia, ca alternativă în prelucrarea datelor personale, urmând a fi folosit pentru identificarea candidatului pe întreaga procedură de concurs.

Dosarele de recrutare se vor depune până la data de **23.04.2021, ora 16:00, exclusiv în format electronic**, la adresa de e-mail a Direcției Fonduri Externe Nerambursabile dfen@mai.gov.ro și vor cuprinde documentele prevăzute de art. 60 alin. (1) din Anexa nr. 3 la Ordinul ministrului nr. 140/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție ale M.A.I., astfel:

- copii ale actului de identitate și ale documentelor care atestă nivelul și specializarea studiilor impuse de cerințele postului prevăzute la pct. 1,2,4;
- certificate, adeverințe sau alte documente care atestă deținerea cunoștințelor prevăzute la pct. 3;
- adeverință care conține rezultatul ultimului examen medical de bilanț eliberată de medicul de unitate;
- declarație de confirmare a cunoașterii și acceptare a condițiilor de recrutare;
- adeverință eliberată de unitatea de proveniență din care să rezulte îndeplinirea condițiilor prevăzute la pct. 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12.

Candidatul declarat admis va prezenta documentele din dosarul de recrutare, în original, pentru realizarea copiilor de către compartimentul cu sarcini de recrutare în vederea certificării pentru conformitate și semnării de către secretarul comisiei de concurs și de către acesta. Originalul documentelor se restituie candidatului după realizarea copiilor.

Documentele menționate pot fi depuse și în copie legalizată, situație în care nu se mai realizează copii de către secretarul comisiei de concurs.

În situația în care candidatul declarat admis nu prezintă toate documentele solicitate și/sau nu prezintă documentele în original în vederea certificării pentru conformitate a copiilor și/sau în situația în care se constată că documentele prezentate nu sunt autentice, oferta de ocupare a postului se face candidatului clasat pe următorul loc, în ordinea descrescătoare a notelor obținute. Dacă nu există un alt candidat care să fi obținut nota necesară pentru a fi declarat «admis» la concurs, se poate organiza un nou concurs, potrivit prevederilor art. 57¹

alin. (5) din Anexa 3 la Ordinul M.A.I. nr. 140/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție ale M.A.I., cu modificările și completările ulterioare.

Contestațiile se depun în format electronic, la adresa de e-mail a Direcției Fonduri Externe Nerambursabile dfen@mai.gov.ro, în termen de 24 de ore de la afișarea rezultatelor, iar acestea se soluționează în termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere.

În situația în care, la concursul pentru ocuparea postului de conducere vacant, mai mulți candidați obțin aceeași notă, este declarat „admis” la concurs candidatul care are cea mai mare vechime în specialitatea postului scos la concurs.

Dacă mai mulți candidați au aceeași vechime în specialitatea postului scos la concurs, este declarat „admis” candidatul care are cea mai mare vechime în studiile necesare postului scos la concurs.

La concurs pot participa numai candidații al căror dosar este complet și corect întocmit.

Fișa postului poate fi consultată de către candidați, cu respectarea prevederilor legale referitoare la protecția informațiilor clasificate, la sediul Direcției Generale Management Resurse Umane, din Intrarea Cristian Popișteanu, nr. 1-3, intrarea D, sector 1 – tel. int. 10338/10818.

Relații suplimentare privind condițiile de participare sau documentele necesare se pot obține la interior 10338/10818, în zilele lucrătoare, între orele 10.00 – 16.00.

Tematica și bibliografia reprezintă anexă la prezentul anunț.

TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA

pentru concursul organizat în vederea încadrării funcției vacante de șef serviciu II, la serviciul Asistență Fonduri Structurale, prevăzută la poziția 21 din statul de organizare al Direcției Fonduri Externe Nerambursabile

TEMATICĂ

1. Obiectivele de politică și categoriile/prioritățile de investiții/intervenție aferente fondurilor europene structurale și de investiții (FESI) în Cadrul financiar 2021-2027;
2. Oportunități de finanțare pentru structurile MAI prin raportare la structura Programelor Operaționale Naționale pentru perioada 2021-2027 și Programele de Cooperare Teritorială aferente perioadei 2014 - 2020;
3. Complementaritățile între programe, așa cum sunt acestea stipulate în Acordul de Parteneriat pentru Perioada de Programare 2021-2027;
4. Prevederile europene referitoare la planurile de redresare și reziliență;
5. Prefinanțarea și Rambursarea cheltuielilor eligibile, Mecanismul decontării cererilor de plată aferente fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020;
6. Condițiile cu caracter general de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european și Fondul de coeziune 2014-2020;
7. Arhitectura programelor operaționale (inclusiv abordarea multifond) și a sistemului de management și control pentru perioada 2021-2027;
8. Sistemul de guvernanță al PNRR;
9. Reforme și investiții finanțate prin Planul Național de Relansare și Reziliență;
10. Finanțe publice: Principii și reguli bugetare, Aprobarea proiectelor de investiții publice.
11. Prevenirea neregulilor ce pot apărea în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora;
12. Contracte de achiziție publică/acorduri-cadru atribuite și concursuri de soluții organizate conform unor norme internaționale, reguli generale de participare și desfășurare a procedurilor de atribuire;
13. Statutul polițistului: drepturile, îndatoririle și restrângerea exercițiului unor drepturi sau libertăți ale polițiștilor; recompense; răspunderea juridică și sancțiuni aplicabile polițiștilor; cazurile de modificare și suspendare a raporturilor de serviciu ale polițiștilor;
14. Evaluarea de serviciu a polițiștilor;
15. Codul de etică și deontologie a polițistului;
16. Accesul liber la informațiile de interes public: noțiunea de informație de interes public, informații exceptate de la comunicare, informații de interes public comunicate din oficiu; răspunderea juridică pentru încălcarea dispozițiilor Legii nr. 544/2001;
17. Protecția informațiilor clasificate; Informații secrete de stat. Informații secrete de serviciu; Clasificarea și declasificarea informațiilor;
18. Codul controlului intern managerial al entităților publice. Standardele de control intern;
19. Atribuțiile și organizarea Direcției Fonduri Externe Nerambursabile.

BIBLIOGRAFIE

1. Obiectivele de politică aferente Cadrului Financiar Multianual 2021 - 2027;
2. Programul Operațional Tranziție Justă (POTJ) ;
3. Programul Operațional Dezvoltare Durabilă 2021-2027 (PODD) ;
4. Programul Operațional Transport 2021-2027 (POT) ;
5. Programului Operațional Creștere Inteligentă, Digitalizare și Instrumente Financiare 2021-2027 (POCIDIF) ;
6. Programul Operațional Sănătate 2021-2027 (POS) ;
7. Programul Operațional Educație și Ocupare 2021-2027 (POEO) ;
8. Programul Operațional Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027 (POIDS) ;
9. Programe Operaționale Regionale 2021-2027;
10. Programul Operațional Asistență Tehnică 2021-2027 ;
11. Programul Interreg V-A România – Ungaria 2014-2020;
12. Programul IPA de Cooperare Transfrontalieră România – Republica Serbia 2014-2020;

13. Programul Interreg V-A România – Bulgaria 2014-2020 ;
14. Acord de Parteneriat pentru Perioada de Programare 2021-2027;
15. Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021 de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență;
16. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare;
17. H.G. nr. 399 din 27 mai 2015 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european și Fondul de coeziune 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare;
18. Memorandumul cu tema: Programele operaționale/naționale și arhitectura instituțională de gestionare a fondurilor europene aferente Politicii de Coeziune 2021-2027 (sursa <https://sgg.gov.ro/new/wp-content/uploads/2019/12/MEMO-4.pdf>);
19. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de relansare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, cu modificările și completările ulterioare;
20. Planul național de Relansare și Reziliență ;
21. Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
22. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare;
23. H.G. nr. 875/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare;
24. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
25. H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
26. Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare;
27. H.G. nr. 991/2005 pentru aprobarea Codului de etică și deontologie al polițistului;
28. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informații de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
29. Legea nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările și completările ulterioare;
30. H.G. nr. 585/2002 privind aprobarea Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România, cu modificările și completările ulterioare;
31. H.G. nr. 781/2002 privind protecția informațiilor secrete de serviciu;
32. Codul controlului intern managerial al entităților publice, aprobat prin O.s.g.G. nr. 600/2018;
33. Ordinul MAI nr. 152/2019 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Direcției fonduri externe nerambursabile.

NOTĂ: candidații vor avea în vedere actele normative, cu modificările și completările intervenite, și versiunile documentelor programatice, publicate pe www.mfe.gov.ro sau pe www.mlpsda.ro, până la data publicării anunțului.