

BIBLIOGRAFIA și TEMATICA

pentru concursul de promovare organizat în vederea ocupării unor funcții publice de conducere, vacante, de șef serviciu și șef birou în cadrul Direcției Suport Decizional

a) Pentru șef serviciu al Serviciului Managementul Proiectelor

Bibliografie

1. Constituția României, republicată
2. Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare
5. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 1/2014 privind unele măsuri în domeniul managementului situațiilor de urgență, precum și pentru modificarea și completarea O.U.G. nr. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, cu modificările și completările ulterioare
6. Capitolele V și VIII din Ordonanța de Urgență nr. 40 din 23 septembrie 2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020 cu modificările și completările ulterioare
7. Capitolul VI din Normele metodologice aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 93 din 18 februarie 2016 de aplicare a prevederilor Ordonanței de Urgență nr. 40 din 23 septembrie 2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020 cu modificările și completările ulterioare
8. Hotărârea Guvernului nr. 398 din 27 mai stabilirea cadrului instituțional de coordonare și gestionare a fondurilor europene structurale și de investiții și pentru asigurarea continuității cadrului instituțional de coordonare și gestionare a instrumentelor structurale 2007-2013 cu modificările și completările ulterioare
9. Hotărârea Guvernului nr. 399 din 27 mai 2015 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european și Fondul de coeziune 2014-2020 cu modificările și completările ulterioare
10. H.G. nr. 585 din 13 iunie 2002 pentru aprobarea Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România

Tematică:

1. Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale prevăzute de Constituția României
2. Administrația publică centrală de specialitate
3. Principii aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și personalului contractual din administrația publică
4. Principiile care stau la baza exercitării funcției publice

5. Drepturile și îndatoririle funcționarilor publici;
6. Abaterile disciplinare și sancțiunile disciplinare aplicabile funcționarilor publici
7. Modificarea, suspendarea și încetarea raporturilor de serviciu
8. Drepturile în exercitarea cărora sunt garantate principiile egalității între cetățeni, al excluderii privilegiilor și discriminării
9. Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii
10. Egalitatea de șanse între femei și bărbați în ceea ce privește participarea la luarea deciziei
11. Organizarea, funcționarea și principalele atribuții ale Departamentului pentru Situații de Urgență
12. Rambursarea cheltuielilor eligibile
13. Proiecte implementate în parteneriat
14. Prevederi specifice proiectelor implementate în parteneriat
15. Instituțiile implicate în coordonarea, gestionarea și controlul fondurilor ESI
16. Atribuțiile și organizarea autorităților de management
17. Condiții generale de eligibilitate a unei cheltuieli
18. Categoriile de cheltuieli care nu sunt eligibile
19. Clasificarea și declasificarea informațiilor. Măsuri minime de protecție specifice claselor și nivelurilor de secretizare, Reguli generale privind evidența, întocmirea, păstrarea, procesarea, multiplicarea, manipularea, transportul, transmiterea și distrugerea informațiilor clasificate.

b) Pentru șef birou al Biroului Managementul Calității

Bibliografie

1. Constituția României, republicată
2. Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare
5. Ordonanța de Urgență nr. 1 din 29 ianuarie 2014 privind unele măsuri în domeniul managementului situațiilor de urgență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, cu modificările și completările ulterioare
6. Standardul SR EN ISO 9001:2015 "Sisteme de management al calității. Cerințe"
7. Ghidul de prezentare și utilizare a instrumentului Balanced Scorecard realizat de către MAI – Unitatea Centrală pentru Reforma Administrației Publice, februarie 2011, în cadrul proiectului "Mecanisme moderne pentru o administrație eficientă", cod SMIS 2803, finanțat prin Programul Operațional "Dezvoltarea Capacității Administrative".
8. H.G. nr. 585 din 13 iunie 2002 pentru aprobarea Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România

Tematică:

1. Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale prevăzute de Constituția României
2. Administrația publică centrală de specialitate

3. Principii aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și personalului contractual din administrația publică

4. Principiile care stau la baza exercitării funcției publice

5. Drepturile și îndatoririle funcționarilor publici

6. Abaterile disciplinare și sancțiunile disciplinare aplicabile funcționarilor publici

7. Modificarea, suspendarea și încetarea raporturilor de serviciu

8. Drepturile în exercitarea cărora sunt garantate principiile egalității între cetățeni, al excluderii privilegiilor și discriminării

9. Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii

10. Egalitatea de șanse între femei și bărbați în ceea ce privește participarea la luarea deciziei

11. Organizarea, funcționarea și principalele atribuții ale Departamentului pentru Situații de Urgență

12. Principiile managementului calității

13. Avantajele aplicării abordării pe bază de proces într-un sistem de management al calității

14. Cerințele standardului SR EN ISO 9001:2015 pentru sistemele de management al calității

15. Conceptele de bază cu care operează Balanced Scorecard și elementele principale ale acestui sistem de management

16. Avantajele utilizării Balanced Scorecard într-o organizație.

17. Dezvoltarea și implementarea BSC pentru administrația publică

18. Clasificarea și declasificarea informațiilor. Măsuri minime de protecție specifice claselor și nivelurilor de secretizare, Reguli generale privind evidența, întocmirea, păstrarea, procesarea, multiplicarea, manipularea, transportul, transmiterea și distrugerea informațiilor clasificate.

Nota:

Ghidul de prezentare și utilizare a instrumentului Balanced Scorecard realizat de către MAI – Unitatea Centrală pentru Reforma Administrației Publice, februarie 2011, în cadrul proiectului "Mecanisme moderne pentru o administrație eficientă", cod SMIS 2803, finanțat prin Programul Operațional "Dezvoltarea Capacității Administrative" poate fi consultat de către candidați la sediul Departamentul pentru Situații de Urgență, Piața Revoluției nr. 1A, sector 1.